

FICHE DE POINTAGE : Février 2020



Employeur :

Salarié(e) :

Fin de contrat :

Date de sortie:/...../ 2020
Motif:

1 ^{ère} semaine		Nombre d'heures	dont heures de nuit	2 ^{ème} semaine		Nombre d'heures	dont heures de nuit	3 ^{ème} semaine		Nombre d'heures	dont heures de nuit	4 ^{ème} semaine		Nombre d'heures	dont heures de nuit	5 ^{ème} semaine		Nombre d'heures	dont heures de nuit
				Lundi	3			Lundi	10			Lundi	17			Lundi	24		
				Mardi	4			Mardi	11			Mardi	18			Mardi	25		
				Mercredi	5			Mercredi	12			Mercredi	19			Mercredi	26		
				Jeudi	6			Jeudi	13			Jeudi	20			Jeudi	27		
				Vendredi	7			Vendredi	14			Vendredi	21			Vendredi	28		
Samedi	1			Samedi	8			Samedi	15			Samedi	22			Samedi	29		
Dimanche	2			Dimanche	9			Dimanche	16			Dimanche	23						
TOTAL				TOTAL				TOTAL				TOTAL				TOTAL			

NB : Merci d'indiquer les heures de nuit par jour (de 21h à 6h) s'il y en a ex : 12 h dont heures de nuit

Nombre total d'heures travaillées dans le mois	H
Prime, motif:	€

Commentaires :

ATTENTION : Merci de prendre en compte les abréviations à utiliser en cas d'absences de vos salariés.
CP : Congés Payés
F : Formation (contrat apprentissage)
MAL : Maladie
AT : Accident de travail
ABS : Absences injustifiées
RCR : Repos compensateur de remplacement
HC : Heures de compensation
HM : Heure de modulation
RCA : Repos compensateur annuel
CA : congés d'ancienneté
CF : congés de fractionnement
CEF : Congés événements familiaux (décès, mariage, paternité)
RTT : Réduction temps de travail
JSA : Journée de solidarité Autonomie

Date de l'envoi :/...../2020

Signature de l'employeur :

Signature du salarié :

Déductions		Remboursements	
Acompte			
Petit déjeuner (nombre de repas)	1,92€ ×		
Nourriture midi (nombre de repas)	6,39€ ×		
Nourriture soir (nombre de repas)	4,47€ ×	Prime panier (nombre de repas)	7,30€ ×
Fournitures diverses : Montant:		Fournitures diverses : Montant:	
Téléphone		Téléphone	
Logement		Frais déplacements professionnels (nb de km)	0,41€ ×
Saisie sur salaire		Frais déplacements domicile-travail:	-
Nombre de personnes à charge :		valeur journalière	